

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФАКУЛТЕТ БЕЗБЕДНОСТИ

ПЛАН
ОРГАНИЗАЦИЈЕ И ИЗВОЂЕЊА НАСТАВЕ
у школској 2014/2015. години
НА ОСНОВНИМ АКАДЕМСКИМ
СТУДИЈАМА

Октобар 2014.

СА Д Р Ж А Ј

1. ОРГАНИЗАЦИЈА И ИЗВОЂЕЊЕ СТУДИЈА.....	3
2. ОБЛИЦИ НАСТАВЕ	4
Предавања.....	4
Вежбе	4
Практикуми	4
Практична настава	4
Консултације	5
Колоквијуми	5
Семинари	5
Семинарски радови	5
Испити	5
Завршни рад на основним академским студијама	6
Самостални рад студента.....	6
Добровољни рад у локалној заједници	7
3. СТУДИЈСКИ ПРОГРАМ ОСНОВНИХ АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА ЗА СТУДЕНТЕ УПИСАНЕ ШКОЛСКЕ 2009/10., 2010/11., 2011/12. И 2012/2013. ГОДИНЕ	8
ПРВА ГОДИНА - ОАС (I и II семестар).....	8
ДРУГА ГОДИНА - ОАС (III и IV семестар).....	8
ТРЕЋА ГОДИНА - ОАС (V и VI семестар)	8
ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ (VI семестар)	9
ЧЕТВРТА ГОДИНА - ОАС (VII и VIII семестар).....	9
ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ (VIII семестар)	9
4. КАЛЕНДАР НАСТАВЕ	10
5. ПРИЈАВА И ПОЛАГАЊЕ ИСПИТА У ШКОЛСКОЈ 2012/13. ГОДИНИ	11
6. НАСТАВНИЦИ И САРАДНИЦИ КОЈИ РЕАЛИЗУЈУ СТУДИЈСКИ ПРОГРАМ ОСНОВНИХ АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА У ШКОЛСКОЈ 2012/2013. ГОДИНИ	12
7. НАСТАВНИЦИ И САРАДНИЦИ КОЈИ РЕАЛИЗУЈУ КОНСУЛТАЦИЈЕ И ИСПИТЕ ПО СТУДИЈСКИМ ПРОГРАМИМА ЗА СТУДЕНТЕ УПИСАНЕ 2004/2005., 2005/2006., 2006/2007. И 2007/2008. ГОДИНЕ	15
8. СПИСАК ОБАВЕЗНЕ И ПОМОЋНЕ ЛИТЕРАТУРЕ.....	17
9. КОНСУЛТАЦИЈЕ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА.....	27
10. СТАНДАРДИ У НАСТАВИ.....	29
I. ПЛАН РАДА	29
СВРХА	29

САДРЖАЈ	29
II. СТАНДАРДИ КВАЛИТЕТА НАСТАВЕ.....	30
Стандарди одржавања предавања и вежби	30
Стандарди садржаја предавања (вежби).....	31
Стандарди метода предавања	31
Стандарди понашања наставника (сарадника).....	31
III. ПРОЦЕДУРА КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВЕ.....	31
IV. СТАНДАРДИ ОЦЕЊИВАЊА СТУДЕНАТА	34
КАТЕДРЕ	38

ПРИЛОГ: Распоред наставе за школску 2014/15. годину

1. ОРГАНИЗАЦИЈА И ИЗВОЂЕЊЕ СТУДИЈА

Планом реализације наставе ближе се уређује организација и извођење наставе на основним академским студијама и друга питања везана за наставу на Факултету безбедности у школској 2014/15. Настава на Факултету организују се и остварују на основу одобрених, односно акредитованих студијских програма, у складу са Законом о високом образовању и Статутом Факултета.

Сви облици активне наставе се организују и изводе у току школске године, по семестрима. Наставе се изводи на Факултету безбедности са седиштем у Београду, ул. Господара Вучића бр. 50, и на Војној Академији са седиштем у Београду, ул. Павла Јуришића Штурма 33. Настава за I, II, III и IV годину основних академских студија (предавања и вежбе) изводи се у просторијама Војне академије. Део вежби са основних академских студија изводи се у просторијама Факултета.

Настава се организују и изводи у току школске године која, по правилу, почиње 1. октобра и траје 12 календарских месеци. Настава у јесењем семестру почиње првог понедељка у октобру и траје 15 наставних недеља и шест недеља за консултације, припрему испита и испите. Настава у пролећном семестру почиње по окончању испитног рока у фебруару месецу и траје 15 наставних недеља и шест недеља за консултације, припрему испита и испите. Настава се изводи према плану извођења наставе (календар наставе) који доноси Наставно-научно веће Факултета.

Планом извођења наставе утврђују се:

- наставници и сарадници који ће изводити наставу према студијском програму;
- места извођења наставе;
- почетак и завршетак, као и временски распоред извођења наставе;
- облици наставе (предавања, вежбе, лабораторијске вежбе, пројекти, консултације, семинари провера знања и друго);
- начин полагања испита, испитни рокови и мерила испитивања;
- списак обавезне и помоћне литературе;
- остале важне чињенице за уредно извођење наставе.

За сваки предмет предметни наставник је дужан да утврди план рада, рокове за проверу знања, начин провере знања и дужан је да исти достави продекану за наставу пре почетка предавања. Предметни наставник је одговоран за извођење свих облика наставе.

Препоручена литература за сваки предмет мора бити усклађена с обимом, садржајем и нивоом студијског програма. План извођења наставе обавезно се објављује на интернет страници Факултета заједно са календаром испита који је његов саставни део, пре почетка наставе у одговарајућем семестру. Изузетно, из оправданих разлога, промена плана извођења наставе може се извршити и током школске године. Промена плана извођења наставе објављује се на интернет страници Факултета.

Настава се изводи различитим облицима, методама и поступцима: предавања, вежбе, семинари, семинарски радови, практичан рад, презентације, пројекти, практична настава, консултације, колоквијуми, менторски рад,

учешће студената у стручном и научном раду и други облици у складу са студијским програмом.

Факултет наставу изводи на српском језику.

2. ОБЛИЦИ НАСТАВЕ

Предавања

Предавање је облик наставе којим наставник упознаје студенте са теоријским поставкама и садржајем предмета који су утврђени студијским програмом. Предавања су основни облик наставе свих предмета, осим тамо где су рационалнији други видови (настава страног језика, практична настава). На предавањима се даје синтетички преглед градива предмета, износе фундаменталне теоријске поставке и указује на практичне примене материје. Предавања осликавају најновија сазнања у области коју предмет покрива. Предавања се посебно концентришу на градиво које није довољно обрађено у обавезној литератури за предмет, као и на градиво које је, према искуству, посебно тешко за студенте.

Вежбе

Вежбе су облик наставе у коме се студенти, уз помоћ и савете наставника, асистента или сарадника у настави ангажованих на том предмету, уче да решавају практичне или теоријске задатке и израђују радове из пређеног градива.

Практикуми

Практикум је облик наставе који студенте уводи у примену теорије која је претходно изучена у другим предметима, или који садрже показне и самосталне активности којима се стичу практичне вештине и способности применљиве у струци.

Практична настава

Практична настава (стручна пракса, наставне посете и други облици наставе који омогућавају стицање прописаних знања и вештина) представља облик наставе у коме студенти стичу шира практична знања, вештине и способности. Уједно се тим обликом наставе врши провера практичне примене стечених знања и вештина из пређеног градива, под надзором стручног лица. Стручна пракса се обавља у 8. семестру.

Студент се упућује на праксу у организацију из државног, приватног или јавног сектора у којој ће обавити стручну праксу. Руководилац изборног подручја-модула организује, спроводи и контролише реализацију стручне праксе. За те активности израђује елаборат за реализацију стручне праксе који усваја Веће факултета.

По обављеној стручној пракси од најмање 45 сати, а на основу извештаја студента и потврде одговорног лица које потписом и печатом организације

потврђује да је пракса обављена, студенту се додељују ЕСПБ бодови за обављену стручну праксу.

Консултације

Консултације су облик индивидуалне наставе којим наставник или сарадник, у непосредном контакту са студентом, појашњава студенту сложене делове градива и пружа помоћ у решавању одређених проблема, као и при изради семинарских и завршних радова. Консултације обављају наставници, асистенти и сарадници у настави.

Наставници, асистенти и сарадници у настави морају обезбедити термине за консултације у два различита радна дана. Термини за консултације треба да буду усклађени са распоредом наставе и доступни студентима.

Време консултација објављује се испред одговарајућег кабинета или лабораторије и на сајту Факултета.

Колоквијуми

Колоквијуми су облик наставе у коме студенти самостално решавају одређене задатке и питања ради провере стечених знања из пређеног градива. Колоквијуми могу бити писмени, усмени, практични или комбиновани. Оцена постигнута на колоквијуму по правилу улази у поене за предиспитне обавезе.

Семинари

Семинари су облик наставе у коме студенти, под вођством руководиоца семинара, активно обрађују одређено наставно градиво, које студенти унапред припремају. Циљ семинара је да се дубље и критички размотре неки тематски садржаји, као и да се студенти упознају са начинима критичког размишљања и закључивања у одређеним научним областима. Семинари могу бити проблемски, уз видео или рачунарске симулације. Руководиоци семинара су наставници или асистенти.

Семинарски радови

Семинарски радови су облик наставе у коме студенти обрађују одређене проблеме из пређеног градива и стичу знања из методологије обављања научноистраживачког рада у одређеној области. Циљ семинарског рада је увођење студената у научноистраживачки рад.

Испити

После одслушаних предавања и испуњених предиспитних обавеза предвиђених студијским програмом, студент може приступити полагању испита.

На испитима се врши завршна провера знања студената из садржаја предмета, на начин и по поступку утврђеним општим актом Универзитета и Правилником о полагању испита и оцењивања на испиту.

Завршни рад на основним академским студијама

Завршни рад је самосталан рад студента из одређене теме, чија се израда и одбрана врше на крају студијског програма. Завршни рад мора бити из области изборног подручја - модула које је студент уписао.

Студент може узети завршни рад само код наставника који је ангажован на неком од предмета изборног подручја - модула Студијског програма на коме је студент уписан, или код наставника код кога је полагао предмет који припада другом изборном подручју основних студија.

Студент уз консултацију са предметним наставником код кога жели да ради завршни рад, предлаже тему, коју треба да одобри надлежна катедра. Студент може по одобрењу шефа катедре која је надлежна за изборно подручје из кога је тема рада, до краја осмог семестра, да промени тему завршног рада. Тема се може променити само једанпут.

Студент је у обавези да одбрани завршни рад у року од једне године од дана одобрења теме. У супротном студент мора да узме нову тему. Студенту се може на његов захтев, изузетно у оправданим случајевима, по одобрењу шефа катедре која је надлежна за изборно подручје из кога је тема рада, одобрити продужење рока за одбрану завршног рада, али највише за шест месеци.

Студент и наставник се договарају око садржаја завршног рада, а затим наставник додељује тему студенту и даје му упутства за израду завршног рада. Радно ангажовање студента на изради завршног рада по правилу износи око 250 радних сати, односно око 6 радних недеља.

По завршетку израде завршног рада, студент предаје три примерка рада у писаној форми, укоричена, Студентској служби. За пријаву одбране завршног рада студент мора имати положене све испите и испуњене све обавезе предвиђене студијским програмом. Пријава одбране завршног рада се врши на прописаном обрасцу Факултета, на коме студентски одсек оверава испуњеност услова за одбрану завршног рада.

Одбрана завршног рада је јавна и врши се у просторијама Факултета, пред комисијом чије чланове одређује надлежна катедра. Комисија се састоји од најмање два члана, од којих је један руководилац израде завршног рада, а други наставник, асистент или сарадник у настави ангажован на неком од предмета Студијског програма на коме је студент уписан.

Јавна одбрана рада се састоји од усмене презентације рада од стране студента, постављања питања од стране чланова комисије у вези са темом рада и одговарања студента на постављена питања. Успех на јавној одбрани завршног рада изражава се оценом од 5 (пет) до 10 (десет).

Самостални рад студента

Самостални рад је рад самог студента на продубљивању знања из обавезних и изборних предмета стечених на часовима теоријске наставе, вежбама и другим облицима непосредног рада са наставницима. Самостални рад обухвата и припреме за колоквијуме, вежбе, израду семинарског или другог рада, полагање испита, израду завршног рада и слично.

Добровољни рад у локалној заједници

Добровољни рад студената у локалној заједници Факултет организује ради примене стечених знања студената у практичним ситуацијама.

Основни циљ добровољног рада је да се кроз остваривање појединих пројеката сагледа могућност примене знања студената, развијање спретности и умешности у раду, неговање правилног односа према раду и култури рада.

**3. СТУДИЈСКИ ПРОГРАМ
ОСНОВНИХ АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА
ЗА СТУДЕНТЕ УПИСАНЕ ШКОЛСКЕ
2011/12., 2012/13 , 2013/14 и 2014/2015. ГОДИНЕ**

План извођења наставе реализује се у складу са акредитованим Студијским програмом основних академских студија – Студије наука безбедности.

ПРВА ГОДИНА - ОАС (I и II семестар) ш.к. 2014/2015. г.

	ТП	ПРЕДМЕТ	Сем.	Фонд часова		ЕСПБ
				укупно	недељно	
1.	АО	Социологија	II	60	3+1	6
2.	ТМ	Основи безбедности	I	60	3+1	7
3.	АО	Правне основи безбедности	I	60	3+1	7
4.	АО	Основи екологије	I	60	3+1	7
5.	АО	Психологија	I	60	3+1	5
6.	ТМ	Теорије конфликта	I	60	3+1	6
7.	ТМ	Увод у менаџмент	II	45	2+1	5
8.	АО	Увод у студије безбедности	II	60	3+1	6
9.	АО	Етика	II	45	2+1	5
10.	СА	Енглески језик I	I и II	90	2+1; 2+1	6
		Укупно		600	20	60

ДРУГА ГОДИНА - ОАС (III и IV семестар)ш.к.2013/2014.г

	ТП	ПРЕДМЕТ	Сем.	Фонд часова		ЕСПБ
				укупно	недељно	
1.	НС	Регионална географија	IV	60	3+1	7
2.	НС	Политички систем	III	60	3+1	6
3.	ТМ	Системи безбедности	III	60	3+1	7
4.	АО	Етика	III	60	3+1	6
5.	НС	Информатика	IV	60	2+2	6
6.	НС	Међународни односи	IV	60	3+1	6
7.	ТМ	Систем цивилне одбране	IV	75	4+1	7
8.	ТМ	Системи одбране	III	75	4+1	7
9.	СА	Енглески језик II	III и IV	90	2+1; 2+1	8
		Укупно		600	20	60

ТРЕЋА ГОДИНА - ОАС (V и VI семестар)ш.к. 2012/2013.г.

	ТП	ПРЕДМЕТ	Сем.	Фонд часова		ЕСПБ
				укупно	недељно	
1.	ТМ	Менаџмент људских и социјалних ресурса	VI	75	4+1	8
2.	НС	Међународно јавно право	V	75	4+1	7
3.	НС	Цивилна заштита	V	75	4+1	8
4.	НС	Криминологија	V	75	4+1	7
5.	ТМ	Савремена историја Србије	V	60	3+1	6
6.	СА	Изборни предмет I	VI	60	3+1	6
7.	СА	Изборни предмет II	VI	60	3+1	6
8.	СА	Изборни предмет III	VI	60	3+1	6
9.	СА	Изборни предмет IV	VI	60	3+1	6
		Укупно		600	20	60

ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ (VI семестар)

	Изборна група	Изборна група	Изборна група	Изборна група
	Студије безбедности	Студије менаџмента људских и социјалних ресурса	Студије цивилне заштите и заштите животне средине	Студије одбране
Изборни предмет I	Кривично право*	Стратешки менаџмент људских и социјалних ресурса*	Просторно планирање и заштита*	Доктрине одбране*
Изборни предмет II	Социјална патологија	Социјална психологија*	Социјална екологија	Доктрине ненасиља
Изборни предмет III	Системи обезбеђења и заштите*	Кризни менаџмент*	Здравствена и социјална заштита	Социологија политике*
Изборни предмет IV	Криминалистика*	Пројектовање и планирање у менаџменту	Мониторинг у заштити*	Обавештајне и безбедносне службе

ЧЕТВРТА ГОДИНА - ОАС (VII и VIII семестар) ш.к. 2011/2012.г.

	ТП	ПРЕДМЕТ	Сем.	Фонд часова		ЕСПБ
				укупно	недељно	
1.	НС	Основи геополитике	VII	60	3+1	6
2.	НС	Заштита животне средине	VII	60	3+1	6
3.	НС	Безбедносни менаџмент	VII	60	3+1	6
4.	НС	Теорија и организација образовања	VII	60	3+1	6
5.	ТМ	Методологија научног истраживања	VII	60	3+1	6
6.	СА	Изборни предмет V	VIII	75	4+1	6
7.	СА	Изборни предмет VI	VIII	75	4+1	6
8.	СА	Изборни предмет VII	VIII	75	4+1	6
9.	СА	Изборни предмет VIII	VIII	75	4+1	6
10.	СА	Стручна пракса	VIII	-	-	3
11.	СА	Завршни рад	VIII	-	-	3
		Укупно		600	20	60

ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ (VIII семестар)

	Изборна група	Изборна група	Изборна група	Изборна група
	Студије безбедности	Студије менаџмента људских и социјалних ресурса	Студије цивилне заштите и заштите животне средине	Студије одбране
Изборни предмет V	Тероризам и организовани криминал	Медији и комуникације*	Индустријска безбедност и заштита*	Право одбране*
Изборни предмет VI	Безбедност информација	Хумана безбедност	Еколошка безбедност	Цивилно-војни односи*
Изборни предмет VII	Кривично процесно право*	Менаџмент образовања у јавном сектору	Управљање у системима заштите*	Менаџмент у систему одбране
Изборни предмет VIII	Виктимологија и пенологија	Примењена етика	Етика и политика хуманитарне помоћи	Етика рата

4. КАЛЕНДАР НАСТАВЕ

Редовна настава																								
		октобар					новембар					децембар								јануар				
п		6	13	20	27		3	10	17	24		1	8	15	22	29		5	12	19	26			
у		7	14	21	28		4	11	18	25		2	9	16	23	30		6	13	20	27			
с	1	8	15	22	29		5	12	19	26		3	10	17	24	31		7	14	21	28			
ч	2	9	16	23	30		6	13	20	27		4	11	18	25		1	8	15	22	29			
п	3	10	17	24	31		7	14	21	28		5	12	19	26		2	9	16	23	30			
с	4	11	18	25		1	8	15	22	29		6	13	20	27		3	10	17	24	31			
н	5	12	19	26		2	9	16	23	30		7	14	21	28		4	11	18	25				
		фебруар					март					април					мај							
п		2	9	16	23		2	9	16	23	30		6	13	20	27		4	11	18	25			
у		3	10	17	24		3	10	17	24	31		7	14	21	28		5	12	19	26			
с		4	11	18	25		4	11	18	25		1	8	15	22	29		6	13	20	27			
ч		5	12	19	26		5	12	19	26		2	9	16	23	30		7	14	21	28			
п		6	13	20	27		6	13	20	27		3	10	17	24		1	8	15	22	29			
с		7	14	21	28		7	14	21	28		4	11	18	25		2	9	16	23	30			
н	1	8	15	22		1	8	15	22	29		5	12	19	26		3	10	17	24	31			

Легенда:

	редовна настава
	зимски распуст, државни и верски празници
	ненаставни дани

1. Дан примирја у Првом светском рату 11.11.2013.
2. Нова година 01.02.2014.
3. Дан државности 15.и 16.02.2014.
4. Православни Ускрс 18.19.20 и 21. април (почев од Великог петка закључно са другим даном Ускрса)
5. Празник рада 01.02.05.2014.
6. Дан факултета

5. ПРИЈАВА И ПОЛАГАЊЕ ИСПИТА У ШКОЛСКОЈ 2014/15. ГОДИНИ

(Само за студенте који студирају по Болоњи)

ИСПИТНИ РОК	ИСПИТИ СЕ ПРИЈАВЉУЈУ ОД – ДО	ИСПИТИ СЕ ОБАВЉАЈУ ОД – ДО	ПРАВО НА ИСПИТНИ РОК
НОВЕМБАРСКИ	30. и 31.10.2014.	17.11. – 30.11.2014.	АПСОЛВЕНТИ
ЈАНУАРСКИ	01,02. и 03.12.2014.	22.01. – 20.02.2015.	СВИ СТУДЕНТИ
АПРИЛСКИ	10,11. и 12.03.2015.	01.04. – 26.04.2015.	СВИ СТУДЕНТИ
ЈУНСКИ	07,08,11. и 12.05.2015.	01.06. – 24.06.2015.	СВИ СТУДЕНТИ
СЕПТЕМБАР	26,29. и 30.06.2015.	01.09. – 20.09.2015.	СВИ СТУДЕНТИ
ОКТОБАРСКИ	21. и 22.09.2015.	25.09. – 14.10.2015.	СВИ СТУДЕНТИ

ПРИЈАВА И ПОЛАГАЊЕ ИСПИТА У ШКОЛСКОЈ 2014/15. ГОДИНИ

ЗА СТУДЕНТЕ КОЈИ СТУДИРАЈУ ПО СТАРОМ НПП

ИСПИТНИ РОК	ИСПИТИ СЕ ПРИЈАВЉУЈУ ОД-ДО	ИСПИТИ СЕ ОБАВЉАЈУ ОД-ДО	ПРАВО НА ИСПИТНИ РОК
НОВЕМБАРСКИ	30.10 и 31.10.2014.	17.11 - 30.11.2014.	АПСОЛВЕНТИ
ДЕЦЕМБАРСКИ	01 и 02.12.2014.	15.12. - 28.12.2014.	АПСОЛВЕНТИ
ЈАНУАРСКИ	01,02. и 03.12.2014.	22.01.-20.02. 2015.	СВИ СТУДЕНТИ
МАРТОВСКИ	19. и 20.02.2015.	02.03.-10.03.2015.	АПСОЛВЕНТИ
АПРИЛСКИ	10,11. и 12.03.2015.	01.04.-26.04.2015.	СВИ СТУДЕНТИ
МАЈСКИ	07. и 08.05.2015.	23.05.-31.05.2015.	АПСОЛВЕНТИ
ЈУНСКИ	07,08,11.и 12.05.2015.	01.06.-24.06.2015.	СВИ СТУДЕНТИ
СЕПТЕМБАРСКИ	26,29. и 30.06.2015.	01.09.-20.09.2015.	СВИ СТУДЕНТИ
ОКТОБАРСКИ	21. и 22.09.2015.	29.09.-14.10.2015.	СВИ СТУДЕНТИ

**6. НАСТАВНИЦИ И САРАДНИЦИ
КОЈИ РЕАЛИЗУЈУ СТУДИЈСКИ ПРОГРАМ
ОСНОВНИХ АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА
У ШКОЛСКОЈ 2014/2015. ГОДИНИ**

РБ	ПРЕДМЕТ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА/САРАДНИКА		Врста ангажовања
I ГОДИНА				
1.	Социологија	др Владимир Цветковић, редовни професор Мс Марко Ракић, асистент		– редовна настава – испити – консултације
2.	Основи безбедности	др Љубомир Стајић, редовни професор др Светлана Станаревић, доцент		– редовна настава – испити – консултације
3.	Правне основе безбедности	Др Младен Милошевић, доцент		– редовна настава – испити – консултације
4.	Психологија	др Борис Кордић, ванредни професор демонстратор		– редовна настава – испити – консултације
5.	Основи екологије	др Ивица Радовић, редовни професор Мс Јелена Раковић, асистент		– редовна настава – испити – консултације
6.	Теорије конфликта	др Радомир Милашиновић, редовни професор др Ненад Путник, доцент		– редовна настава – испити – консултације
7.	Увод у менаџмент	Др Петар Станојевић, редовни професор		– редовна настава – испити – консултације
8.	Увод у студије безбедности	др Светлана Станаревић, доцент др Ивица Ђорђевић, доцент Мс Милан Липовац, асистент		– редовна настава – испити – консултације
9.	Етика	др Бранко Ромчевић, ванредни професор		– редовна настава – испити – консултације
9.	Енглески језик I	Јелена Ђорђевић Зоран Павловић мс Јелена Бошњак,	Наставници страног језика	– редовна настава – испити – консултације
II ГОДИНА				
1.	Регионална географија	др Дејан Шабић, ванредни професор Мр Виолета Ивковић, асистент		– редовна настава – испити – консултације
2.	Политички систем	др Мирослав Младеновић, ванредни професор Мс Владимир Ајзенхамер, асистент		– редовна настава – испити – консултације
3.	Системи безбедности	др Зоран Кековић, редовни професор Мс Иван Димитријевић, асистент		– редовна настава – испити – консултације
4.	Етика	др Бранко Ромчевић, ванредни професор		– редовна настава – испити – консултације
5.	Информатика	др Ана Ковачевић, доцент демонстратор		– редовна настава – испити – консултације
6.	Међународни односи	др Жељко Иваниш, ванредни професор Мс Владимир Ајзенхамер асистент		– редовна настава – испити – консултације
7.	Систем цивилне одбране	др Владимир Јаковљевић, редовни професор др Јасмина Гачић, доцент		– редовна настава – испити – консултације
8.	Системи одбране	др Вања Роквић, доцент		– редовна настава – испити – консултације
9.	Енглески језик II	мр Данијела Нејковић, Зоран Павловић,	Наставници страног језика	– редовна настава – испити – консултације

РБ	ПРЕДМЕТ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА/САРАДНИКА	Врста ангажовања
III ГОДИНА			
1.	Менаџмент људских и социјалних ресурса	др Миленко Бодин, доцент демонстратор	– редовна настава – испити – консултације
2.	Међународно јавно право	др Зоран Вучинић, ванредни професор Јованка Тркуља, асистент	– редовна настава – испити – консултације
3.	Цивилна заштита	др Владимир Јаковљевић, редовни професор др Јасмина Гачић, доцент	– редовна настава – испити – консултације
4.	Криминологија	др Ивана Симовић, редовни професор Јованка Тркуља, асистент	– редовна настава – испити – консултације
5.	Савремена историја Србије	др Момчило Павловић, редовни професор	– редовна настава – испити – консултације
6.	Кривично право	Др Младен Милошевић, доцент	– редовна настава – испити – консултације
7.	Социјална патологија	др Слађана Ђурић, редовни професор Мс Милан Липовац, асистент	– редовна настава – испити – консултације
8.	Систем обезбеђења и заштите	др Горан Мандић, доцент	– редовна настава – испити – консултације
9.	Криминалистика	др Божидар Бановић, ванредни професор др Кристина Радојевић, асистент	– редовна настава – испити – консултације
10.	Стратешки менаџмент људских и социјалних ресурса	др Миленко Бодин, доцент демонстратор	редовна настава – испити – консултације
11.	Социјална психологија	др Борис Кордић, ванредни професор	– редовна настава – испити – консултације
12.	Кризни менаџмент	др Желимир Кешетовић, редовни професор	– редовна настава – испити – консултације
13.	Пројектовање и планирање у менаџменту	др Светлана Станаревић, доцент др Кристина Радојевић, асистент	– редовна настава – испити – консултације
14.	Просторно планирање и заштита	др Ивица Радовић, редовни професор Мс Предраг Марић, асистент	– редовна настава – испити – консултације
15.	Социјална екологија	др Ивица Радовић, редовни професор Мс Јелена Раковић, асистент	– редовна настава – испити – консултације
16.	Здравствена и социјална заштита	др Слађана Бабић, ванредни професор	– редовна настава – испити – консултације
17.	Мониторинг у заштити	др Дејана Јовановић-Поповић, ванредни професор	– редовна настава – испити – консултације
18.	Доктрине одбране	др Вања Роквић, доцент	– редовна настава – испити – консултације
19.	Доктрине ненасиља	др Ненад Путник, доцент	– редовна настава – испити – консултације
20.	Социологија политике	др Владимир Цветковић, редовни професор Мс Марко Ракић, асистент	– редовна настава – испити – консултације
21.	Обавештајне и безбедносне службе	др Зоран Драгишић, ванредни професор Мс Иван Димитријевић, асистент	– редовна настава – испити – консултације
IV ГОДИНА			
1.	Теорија и организација образовања	др Жељко Бралић, доцент др Љубинка Катић, доцент	– редовна настава – испити – консултације

РБ	ПРЕДМЕТ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА/САРАДНИКА	Врста ангажовања
2.	Основи геополитике	др Зоран Килибарда, ванредни професор	– редовна настава – испити – консултације
3.	Заштита животне средине	др Зоран Чворовић, доцент демонстратор	– редовна настава – испити – консултације
4.	Безбедносни менаџмент	др Зоран Драгишић, ванредни професор Др Кристина Радојевић, асистент	– редовна настава – испити – консултације
5.	Методологија научног истраживања	др Слађана Ђурић, редовни професор Мс Милан Липовац, асистент	– редовна настава – испити – консултације је
6.	Тероризам и организовани криминал	др Зоран Драгишић, ванредни професор	– редовна настава – испити – консултације
7.	Безбедност информација	др Ана Ковачевић, доцент	– редовна настава – испити – консултације
8.	Кривично процесно право	др Божидар Бановић, ванредни професор Јованка Тркуља, асистент	– редовна настава – испити – консултације
9.	Виктимологија и пенологија	др Ивана Симовић, редовни професор Јованка Тркуља, асистент	– редовна настава – испити – консултације
10.	Медији и комуникације	др Желимир Кешетовић, редовни професор	– редовна настава – испити – консултације
11.	Хумана безбедност	др Ивица Ђорђевић, доцент	– редовна настава – испити – консултације
12.	Менаџмент образовања у јавном сектору	др Љубинка Катић, доцент	– редовна настава – испити – консултације
13.	Примењена етика	др Бранко Ромчевић, ванредни професор	– редовна настава – испити – консултације
14.	Индустријска безбедност и заштита	др Милица Бошковић, ванредни професор	– редовна настава – испити – консултације
15.	Еколошка безбедност	др Дејана Јовановић-Поповић, ванредни професор	– редовна настава – испити – консултације
16.	Управљање у системима заштите	др Зоран Чворовић, доцент	– редовна настава – испити – консултације
17.	Етика и политика хуманитарне помоћи	др Слађана Бабић, ванредни професор	– редовна настава – испити – консултације
18.	Право одбране	др Зоран Вучинић, ванредни професор	– редовна настава – испити – консултације
19.	Цивилно-војни односи	др Зоран Јевтић, доцент	– редовна настава – испити – консултације
20.	Менаџмент у систему одбране	др Зоран Јевтић, доцент	– редовна настава – испити – консултације
21.	Етика рата	др Бранко Ромчевић, ванредни професор	– редовна настава – испити – консултације

7. НАСТАВНИЦИ И САРАДНИЦИ
који реализују консултације и испите по студијским
програмима за студенте уписане
2004/2005., 2005/2006., 2006/2007. и 2007/2008. године

Рб	ПРЕДМЕТ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА/САРАДНИКА	Врста ангажовања
1.	Управно право	Др Младен Милошевић, доцент	- консултације - испити
2.	Менаџмент у јавном сектору	др Миленко Бодин, доцент	- консултације - испити
3.	Цивилно друштво	др Жељко Бралић, доцент	- консултације - испити
4.	Студије случаја и пракса	др Миленко Бодин, доцент	- консултације - испити
5.	Међународно пословање	др Ивица Ђорђевић, доцент	- консултације - испити
6.	Међународно хуманитарно право	др Зоран Вучинић, ванредни професор Јованка Тркуља, асистент	- консултације - испити
7.	Регионалне студије и геополитика	др Зоран Килибарда, ванредни професор	- консултације - испити
8.	Менаџмент конфликта	др Радомир Милашиновић, редовни професор др Ненад Путник, доцент	- консултације - испити
9.	Савремена дипломатија	др Жељко Иваниш, ванредни професор	- консултације - испити
10.	Управљање хуманитарним пословима	др Слађана Бабић, ванредни професор	- консултације - испити
11.	Заштита породице и деце	др Слађана Бабић, ванредни професор	- консултације - испити
12.	Управљање кризама	др Желимир Кешетовић, редовни професор	- консултације - испити
13.	Борбени системи и средства	др Зоран Килибарда, ванредни професор	- консултације - испити
14.	Планирање	др Владимир Јаковљевић, редовни професор	- консултације - испити
15.	Политички основи одбране	др Зоран Килибарда, ванредни професор	- консултације - испити
16.	Економика одбране	др Зоран Килибарда, ванредни професор	- консултације - испити
17.	Геополитика и одбрана	др Зоран Килибарда, ванредни професор	- консултације - испити
18.	Руковођење	др Зоран Јевтић, доцент	- консултације - испити
19.	Логистика	др Зоран Килибарда, ванредни професор	- консултације - испити
20.	Дипломатија и одбрана	др Жељко Иваниш, ванредни професор	- консултације - испити
21.	Међународни тероризам	др Зоран Драгишић, ванредни професор	- консултације - испити
22.	Технолошки процеси и одбрана	др Милица Бошковић, ванредни професор	- консултације - испити
23.	Етиологија угрожавања	др Владимир Јаковљевић, редовни професор др Јасмина Гачић, доцент	- консултације - испити
24.	Менаџмент у заштити	др Зоран Чворовић, доцент	- консултације - испити
25.	Технолошки процеси и заштита	др Милица Бошковић, ванредни професор	- консултације - испити
26.	Заштита од пожара и експлозија	др Владимир Јаковљевић, редовни професор	- консултације - испити
27.	Управљање ризицима у животној средини	др Зоран Чворовић, доцент	- консултације - испити
28.	Еколошки тероризам	др Дејана Јовановић-Поповић, ванредни професор	- консултације - испити
29.	Осигурање имовине и лица	др Ивица Ђорђевић, доцент	- консултације - испити
30.	Еколошки криминалитет	др Милица Бошковић, ванредни професор	- консултације - испити
31.	Менаџерска комунологија	др Желимир Кешетовић, редовни професор	- консултације - испити
32.	Корпоративна безбедност	др Зоран Кековић, редовни професор	- консултације - испити

Рб	ПРЕДМЕТ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА/САРАДНИКА	Врста ангажовања
33.	Заштита и безбедност информација	др Ана Ковачевић, доцент	- консултације - испити
34.	Алтернативни чиниоци безбедности	др Желимир Кешетовић, редовни професор	- консултације - испити
35.	Техничка средства обезбеђења и заштите	др Горан Мандић, доцент	- консултације - испити
36.	Безбедносна култура	др Светлана Станаревић, доцент	- консултације - испити
37.	Основи детективске службе	др Зоран Кековић, редовни професор	- консултације - испити
38.	Царинска безбедност	др Младен Милошевић, доцент	- консултације - испити
39.	Тероризам и политичко насиље	др Зоран Драгишић, ванредни професор	- консултације - испити
40.	Безбедност и ресоцијализација	др Радомир Милашиновић, редовни професор др Ненад Путник, доцент	- консултације - испити
41.	Индустријска безбедност	др Милица Бошковић, ванредни професор	- консултације - испити
42.	Основи економије	др Ивица Ђорђевић, доцент	- консултације - испити
43.	Макроекономија	др Ивица Ђорђевић, доцент	- консултације - испити
44.	Заштита на раду	др Слађана Бабић, ванредни професор	- консултације - испити
45.	Ванредне ситуације и заштита	др Владимир Јаковљевић, редовни професор	- консултације - испити
46.	Етички проблеми управљања људским ресурсима	др Бранко Ромчевић, ванредни професор	- консултације - испити
47.	Економске основе безбедности	др Ивица Ђорђевић, доцент	- консултације - испити

8. СПИСАК ОБАВЕЗНЕ И ПОМОЋНЕ ЛИТЕРАТУРЕ

РБ	ПРЕДМЕТ	ЛИТЕРАТУРА
I ГОДИНА		
1.	Социологија	<ol style="list-style-type: none"> Владимир Н. Цветковић (2005). <i>Социологија</i>. Београд: Факултет цивилне одбране. Ентони Гиденс (2003). <i>Социологија</i>. Београд: Економски факултет.
2.	Основи безбедности	<p>ОБАВЕЗНА ЛИТЕРАТУРА:</p> <ol style="list-style-type: none"> Стајић, Љубомир, <i>Основи система безбедности-са основама истраживања безбедносних појава</i>, четврто измењено и допуњено издање, Нови Сад, 2011. <p>ДОПУНСКА ЛИТЕРАТУРА:</p> <ol style="list-style-type: none"> Стајић, Љубомир, Мијалковић, Саша, Станаревић, Светлана, <i>Безбедносна култура</i>, Драганић, Центар за цивилно-војне односе, Београд, 2009.
3.	Правне основи безбедности	<ol style="list-style-type: none"> Митровић Драган (2012). <i>Увод у право</i>, 4. Издање. Београд: Правни факултет Универзитета у Београду.
4.	Психологија	<ol style="list-style-type: none"> Кордић, Б. & Бабић, Л. (2014). <i>Увод у психологију</i>. Београд: Центар за примењену психологију. Кордић, Б. 2005. <i>Психологија</i>. Београд, Друштво психолога Србије.
5.	Основи екологије	<ol style="list-style-type: none"> <i>Основи екологије</i>, Невенка Павловић, Ивица Радовић (2012), Природно-математички факултет, Универзитет у Бања Луци, Факултет безбедности, Универзитет у Београду. (рукопис уџбеника припремљен за штампу стр.275, студентима доступан у електронској форми на Форуму студената Факултета безбедности). <i>Основи екологије</i>, Снежана Пешић (2011), Природно-математички факултет Крагујевац, 303 стр, А4 формат, 290 илустрација у боји, 17 табела, 13 стр. индекса, ISBN 978-86-6009-011-1. Крагујевац. <i>Принципи екологије</i>, Владимир Пешић, Јелка Црнобрња Исailовић, Љиљана Томовић (2009). Библиотека Био-медицинских наука, 191 стр.Универзитет Црне Горе, Подгорица. Power Point презентације (предавања по наставним јединицама)
6.	Теорије конфликта	<ol style="list-style-type: none"> Милашиновић Радомир, Милашиновић Срђан, Путник Ненад, <i>Теорије конфликта</i> (уџбеник), Факултет безбедности, Београд, 2012.
7.	Увод у менаџмент	<ol style="list-style-type: none"> Весна Милићевић: <i>Стратегијско пословно планирање – Менаџмент приступ</i>, ФОН, Београд, 2004. Петар Јовановић: <i>Менаџмент – Теорија и пракса</i>, ФОН, Београд, 2004.
8.	Увод у студије безбедности	<ol style="list-style-type: none"> Lipovac, M. i Živojinović, D. (Ur.) (2014). <i>Međunarodna bezbednosti: Teorijski pristupi</i>. Beograd: Inovacioni centar Fakulteta bezbednosti i Akademska knjiga. Vilijams, P. (Ur.) (2012). <i>Uvod u studije bezbednosti</i>. Beograd: Fakultet bezbednosti i Službeni glasnik. Ejdus, F. (2012). <i>Međunarodna bezbednost: Teorije, sektori i nivoi</i>. Beograd: Službeni glasnik.

РБ	ПРЕДМЕТ	ЛИТЕРАТУРА
		4. Борђевић Ивица: <i>Безбедносна архитектура у условима глобализације</i> , монографија, Факултет безбедности и Службени гласник, Београд, 2007.
9.	Енглески језик I	1. И. Павловић, Д. Мићовић, <i>Избор енглеских текстова са вежбањима</i> , Полицијска академија, Београд, 2006. 2. Ирена Павловић, <i>Граматика енглеског језика са вежбањима</i> , Полицијска академија, Београд, 2006. Додатна литература 1. Jelena Đorđević, <i>Handouts – gramatički i leksički primeri</i> ; 2. Jelena Bošnjak, <i>Handouts – gramatički i leksički primeri</i> ; 3. Lj. Popović, V. Mirić, <i>Gramatika engleskog jezika sa vežbanjima</i> , Zavet, Beograd, 2002; 4. R. Carter, M. McCarthy, <i>Cambridge Grammar of English</i> , CUP, Cambridge, 2006; 5. J. Thomson, A. V. Martinet, <i>A Practical English Grammar</i> , OUP Oxford, 2003; 6. John Eastwood, <i>Oxford Practice Grammar – Intermediate</i> , OUP, Oxford, 2006; 7. George Yule, <i>Oxford Practice Grammar – Advanced</i> , OUP, Oxford, 2006; 8. J. Thomson, A. V. Martinet, <i>A Practical English Grammar - Exercises I/Exercises II</i> , OUP Oxford, 2003; 9. <i>Oxford Advanced Learner’s Dictionary</i> , OUP, Oxford, 1998; 10. <i>Oxford English-Serbian Student’s Dictionary</i> , OUP, Oxford, 2006; 11. Boris Hlebec, <i>Standardni srpsko-engleski rečnik: sa engleskom i srpskom gramatikom</i> , Zavod za udžbenike, Beograd, 2006; 12. Željko Bujas, <i>Veliki englesko-hrvatski rječnik</i> , Nakladni zavod Globus, Zagreb, 2005.
II ГОДИНА		
1.	Регионална географија	1. Мишовић Слободан, <i>Регионална географија – четврто прерађено и допуњено издање</i> , Факултет безбедности, Београд, 2011 2. Мишовић Слободан, <i>Регионална географија – практикум (шесто прерађено и допуњено издање)</i> , Факултет безбедности, Београд, 2011
2.	Политички систем	Основна: 1. Ж. Иваниш, М. Младеновић, З. Драгишић (2005). <i>Политички систем</i> . Београд: Факултет цивилне одбране. Допунска: 1. Љ. Тадић (1996).: <i>Наука о политици</i> . Београд: БИГЗ. Други извори: 1. Устав Републике Србије и Устав Републике Црне Горе
3.	Системи безбедности	ОБАВЕЗНА ЛИТЕРАТУРА: 1. Кековић, Зоран, <i>Системи безбедности</i> , Факултет безбедности, Београд, 2009. ДОПУНСКА ЛИТЕРАТУРА: 1. Кековић, Зоран и група аутора, <i>Процена ризика у</i>

РБ	ПРЕДМЕТ	ЛИТЕРАТУРА
		<i>заштити лица, имовине и пословања</i> , Центар за анализу ризика и управљање кризама, Београд, 2011.
4.	Етика	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Етика – Хрестоматија</i> (2002). Прир. Драгана Дулић и Бранко Ромчевић. Београд: Факултет цивилне одбране. 2. Аластер Макинтајер (2000). <i>Кратка историја етике</i>. Београд: Плато.
5.	Информатика	<p>ОБАВЕЗНА ЛИТЕРАТУРА:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ковачевић, Ана, <i>Слајдови са предавања</i>, Факултет безбедности, Београд, 2011. 2. Ковачевић, Ана, <i>Практикум за вежбе из информатике</i>, Факултет безбедности, Београд, 2007. 3. Симић, Дејан, <i>Основе информационо комуникационих технологија</i>, Факултет организационих наука, Београд, 2011.
6.	Међународни односи	<p><i>Уџбеник:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. В. Димитријевић, Р. Стојановић (1996). <i>Међународни односи</i>, четврто издање. Београд: Службени лист СРЈ (главе: прва, друга, трећа и четврта). <p><i>Помоћни уџбеник:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ж. Иваниш, И.Ђорђевић (2002). <i>Међународни односи –практикум</i>. Београд: ФЦО. <p><i>Допунска литература:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Чарлс В. Кегли Јр., Јуџин Р. Виткоф (2004). <i>Светска политика – тренд и трансформација</i>. Београд: Центар за студије Југоисточне Европе/ Факултет политичких наука/ Дипломатска академија. 2. Ентони Гиденс (2005). <i>Одбегли свет</i>. Београд: Стубови културе. 3. Џозеф С.Нај (2006). <i>Како разумети међународне сукобе</i>. Београд: Стубови културе. 4. Жан Бодријар (2007). <i>Дух тероризма</i>. Београд: Архипелаг. 5. Кенет Н. Волц (2008). <i>Теорија међународне политике</i>. Београд: ЦЦВО/ Александрија Прес. 6. Мишел Фуше (2009). <i>Европска унија пола века касније: стање и сценарији обнове</i>. Београд: Службени гласник. 7. Душко Лопандић, Јасминка Кроња (2010). <i>Регионалне иницијативе и мултилатерална сарадња на Балкану</i>. Београд: Европски покрет у Србији. 8. Chris Alden and Amnon Aran (2012). <i>Foreign Policy Analysis – New Approaches</i>. London and New York: Routledge.
7.	Систем цивилне одбране	<ol style="list-style-type: none"> 1. Јаковљевић Владимир, Систем цивилне одбране, Факултет безбедности, Београд, 2006. год. 2. Цивилно планирање за ванредне ситуације, Гачић Јасмина, Факултет безбедности, Београд, 2008. 3. Разорне силе, Ђармати, Ш., Алексић Ђ., радничка штампа, Београд, 2004. год. 4. Цивилна заштита у Републици Србији, Факултет безбедности, Београд, 2011. 5. Power Point презентације

РБ	ПРЕДМЕТ	ЛИТЕРАТУРА
8.	Системи одбране	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мишовић Слободан, Системи одбране, Факултет безбедности, Београд, 2013. 2. Мишовић Слободан, Системи одбране – практикум (треће прерађено и допуњено издање), Факултет безбедности, Београд, 2011
9.	Енглески језик II	<p>Обавезна литература</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Нејковић, Данијела (2008). <i>An English Reader</i>. Београд: Универзитет у Београду - Факултет безбедности. 2. Нејковић, Данијела (2010). <i>An English Reader - Grammar Exercises – Workbook</i>. Београд: Универзитет у Београду - Факултет безбедности. <p>Допунска литература</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Carter, R., & McCarthy, M. (2010). <i>Cambridge Grammar of English</i>. Cambridge: Cambridge University Press. 2. Filipović, R. (1986). <i>An Outline of English Grammar</i>. Загреб: Школска књига Загреб. 3. McCarthy, M. & O'Dell, F. (2008). <i>Academic Vocabulary in Use</i>. Cambridge: Cambridge University Press. 4. Pavlović, Irena (2006). <i>Gramatika engleskog jezika sa vežbanjima</i>. Beograd: Kriminalističko-policijska akademija. 5. Swan, Michael (2005). <i>Practical English Usage</i>. Oxford: Oxford University Press. 6. Thomson, A.J. & Martinet, A.V. (1986). <i>A Practical English Grammar</i>. Oxford: Oxford University Press. 7. Thomson, A.J. & Martinet, A.V. (2003). <i>A Practical English Grammar – Exercises 2</i>. Oxford: Oxford University Press. 8. Yule, George (2006). <i>Oxford Practice Grammar – Advanced</i>. Oxford: Oxford University Press. 9. Једнојезични и двојезични речници (Библиотека Факултета).
III ГОДИНА		
1.	Менаџмент људских и социјалних ресурса	<ol style="list-style-type: none"> 1. Хрестоматија текстова, <i>Менаџмент људских и социјалних ресурса</i>, Факултет безбедности, Београд, 2012. 2. Торингтон, Д., Хол, Л., Тејлор, С., <i>Менаџмент људских ресурса, Дата статус</i>, Београд, 2004. 3. Хелета, М., <i>TQM Модел за пословну извршност</i>, Едуета, Београд, 1999. 4. Бахтијаревић-Шибер, Ф., <i>Менаџмент људских потенцијала</i>, Голден маркетинг, Загреб, 1999.
2.	Међународно јавно право	<p>Обавезна литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Зоран Вучинић, Међународно јавно право, Факултет безбедности, Београд, 2013. <p>Допунска литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Зоран Вучинић, Међународно ратно и хуманитарно право, Службени гласник, Београд, 2006.
3.	Цивилна заштита	<ol style="list-style-type: none"> 1. Јаковљевић Владимир, Цивилна заштита у Републици Србији, Факултет безбедности, Београд, 2011. год.

РБ	ПРЕДМЕТ	ЛИТЕРАТУРА
4.	Криминологија	<ol style="list-style-type: none"> 1. Игњатовић, Ђорђе, <i>Криминологија</i>, Правни факултет Универзитета у Београду, Београд, 2011. 2. Симовић, Ивана, <i>Оквири виктимологије</i>, Факултет безбедности, 2009. 3. Игњатовић, Ђорђе, <i>Методологија истраживања криминалитета</i>, Београд, 2009 4. Игњатовић, Ђорђе, <i>Теорије у криминологији</i>, Београд, 2009
5.	Савремена историја Србије	<ol style="list-style-type: none"> 1. Момчило Павловић, <i>Радни материјал и ауторизована предавања</i>
6.	Кривично право	<ol style="list-style-type: none"> 1. Стојановић Зоран (2011). <i>Кривично право-општи део</i>, 16. Издање. Београд: Правна књига. 2. Стојановић Зоран, Перић Обрад (2011). <i>Кривично право-посебни део</i>, 12. Издање. Београд: Правна књига. 3. Кривични законик, „Службени гласник РС“, бр. 85/2005, 88/2005, 107/2005, 72/2009 и 111/2009.
7.	Социјална патологија	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ј. Шпадијер – Џинић (1998). <i>Социјална патологија</i>. Београд: ЗУНС. 2. И. Јанковић, В. Пешић (1988). <i>Друштвене девијације – критика социјалне патологије</i>. Београд: Научна књига. 3. Б. Поповић-Ћитић, С. Ђурић (2010). Интегративни развојни теоријски модели у етиологији делинквентног понашања, <i>Социолошки преглед</i>, бр. 1, стр. 99-117.
8.	Систем обезбеђења и заштите	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мандић, Г., <i>Основи система обезбеђења правних лица</i>, Факултет безбедности, Београд, 2012.
9.	Криминалистика	<ol style="list-style-type: none"> 1. Жарковић, Милан, Бановић, Божидар, Ступар, Љубинка, <i>Криминалистика</i>, ВШУП, Београд, 2005.
10.	Стратешки менаџмент људских и социјалних ресурса	<ol style="list-style-type: none"> 1. Хрестоматија текстова, <i>Менаџмент људских и социјалних ресурса</i>, Факултет безбедности, Београд, 2012. 2. Торингтон, Д., Хол, Л., Тејлор, С., <i>Менаџмент људских ресурса</i>, Дата статус, Београд, 2004. 3. Хелета, М., <i>TQM Модел за пословну изврност</i>, Едуета, Београд, 1999. 4. Бахтијаревић-Шибер, Ф., <i>Менаџмент људских потенцијала</i>, Голден маркетинг, Загреб, 1999.
11.	Социјална психологија	<ol style="list-style-type: none"> 1. Кордић, Б. & Пајевић, Д. 2007. <i>Опита психологија са социјалном психологијом</i>. Београд, Центар за примењену психологију, стр. 163-291. 2. Рот, Н. 1994. <i>Основи социјалне психологије</i>, IX издање. Београд, Завод за уџбенике и наставна средства.
12.	Кризни менаџмент	<ol style="list-style-type: none"> 1. Кешетовић, Ж. (2008), <i>Кризни менаџмент</i>, Факултет безбедности/Службени гласник, Београд 2. Милашиновић, С., Кешетовић, Ж., (2011) <i>Кризни менаџмент у историјској перспективи</i>, Београд:Криминалистичко-полицијска академија <p>Додатна</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Боин, А. и др. (2010), <i>Политика управљања кризама</i>, Службени гласник, Београд. 2. Новак, Б. <i>Кризно комуницирање</i>, Загреб: Биноза прес, 2001

РБ	ПРЕДМЕТ	ЛИТЕРАТУРА
13.	Пројектовање и планирање у менаџменту	<ol style="list-style-type: none"> 1. Јовановић, Петар, <i>Управљање пројектом</i>, Висока школа за пројектни менаџмент, Београд, 2010. 2. Chatfield Carl, Johnson Timothy: <i>Microsoft Office Prooject 2007</i>, Корак по корак, СЕТ 2007.
14.	Просторно планирање и заштита	<ol style="list-style-type: none"> 1. Просторно планирање. Анте Маринковић-Узелац, 2001. Дом и Свијет.548 стр. Загреб. (одабрана поглавља за студенте Факултета безбедности, приредио Ивица Радовић, 98 стр.). 2. Просторни план Републике Србије 2010-2014-2020. Министарство животне средине, рударства и просторног планирања, Републичка агенција за просторно планирање. Службени Гласник, 284 стр. Београд. 3. Стратегија просторног развоја Републике Србије 2009-2013-2020. Република Србија: Министарство животне средине и просторног планирања, Републичка агенција за просторно планирање, 247 стр. Београд. 4. Регионални просторни план административног подручја Београда. Јавно урбанистичко предузеће Урбанистички завод Београда, (2004), 162 стр. Београд. 5. Power Point презентације (предавања по наставним јединицама)
15.	Социјална екологија	<ol style="list-style-type: none"> 1. Социјална екологија, Основне теме и теоријске перспективе. Хрестоматија текстова. Томислав Смречник (2002), Факултет цивилне одбране, Универзитет у Београду, 267 стр. 2. Социјална екологија. Данило Марковић (2005). Завод за уџбенике и наставна средства, 435 стр. Београд. 3. Социјална екологија. Прилози заснивању дисциплине. Иван Цифрић (1989). Глобус, 379 стр. Загреб. 4. Power Point презентације (предавања по наставним јединицама)
16.	Здравствена и социјална заштита	<ol style="list-style-type: none"> 1. Цуцић, В. (ед) Социјална медицина, Београд: Савремена администрација, 2000. (одабрана поглавља) 2. Вуковић, Д. Системи социјалне сигурности, Београд: Службени гласник, 2002. (одабрана поглавља) 3. Влајинац Х., Јаребински М. Епидемиологија, Београд: Медицински факултет, 2006. (одабрана поглавља) 4. Јовић, Р., Јовић, Н. Здравствена и социјална заштита у ванредним приликама и рату, Београд: Факултет цивилне одбране, 1999. (одабрана поглавља)
17.	Мониторинг у заштити	<ol style="list-style-type: none"> 1. Burden R. Frank 'Environmental Monitoring Handbook' McGraw-Hill, New York 2002 2. Burke Gwendolyn, Ben Ramnarine Singh, Louis Theodore 'Handbook of Environmental Management and Technology' John Wiley&Sons, New Jersey 2005 3. Јован Ђуковић, Васо Бојанић 'Аерозагађење' Бања Лука 2000 4. Јован Ђуковић, Бранко Ђукић, Драгица Лазић, Миљивоје Марсенић 'Технологија воде' Београд 2000 5. Мирко Цвијан 'Екологија загађених средина,

РБ	ПРЕДМЕТ	ЛИТЕРАТУРА
		биоиндикатори и мониторинг систем' Београд 2000
18.	Доктрине одбране	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мијалковски Милан, Доктрине одбране (уџбеник), ФЦО, Београд, 2006 2. Мијалковски Милан, Карактеристичне одреднице Стратегије националне безбедности Руске Федерације до 2020. године, Годишњак Факултета безбедности, 2009, стр. 72-102 3. Мијалковски Милан, Карактеристична обележја Стратегије националне безбедности САД – мај 2010, Годишњак Факултета безбедности, 2010, стр. 83-102 4. Стратегија националне безбедности Републике Србије, Службени гласник РС, бр. 88/2009, стр. 51-60 5. Нови стратешки концепт НАТО-а 2010, Активан аганжман, модерна одбрана
19.	Доктрине ненасиља	<ol style="list-style-type: none"> 1. Илија Кајтез, Револуционарно насиље-химна слободи или апологија зла, ФБ и Службени гласник, Београд, 2009. 2. Светска енциклопедија мира, том 1 и 2, Завод за уџбенике и наставна средства, Београд, 1999. год. 3. Илија Кајтез, Мудрост и мач-филозофи о тајнама мира и рата, МЕДИЈА центар, Београд, 2012 год 4. Павле Бубања, Филозофија мира, Научна књига, Београд, 1993. Радомир М. Милашиновић, Срђан М. Милашиновић, Увод у теорију конфликта, Факултет цивилне одбране, Београд, 2004 5. Гајо Петровић, У потрази за слободом, Повијесно-филозофски огледи, Хрватско филозофско друштво, Загреб, 1990.
20.	Социологија политике	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ендру Хејвуд (2004). <i>Политика</i>. Београд: Клио. 2. Владимир Н. Цветковић (1998). <i>Страх и понижење</i>. Београд: Институт за европске студије. 3. Љубомир Тадић (1988). <i>Политика</i>. Београд: Рад
21.	Обавештајне и безбедносне службе	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мијалковски Милан, Обавештајне и безбедносне службе (уџбеник), Факултет безбедности/Службени гласник, Београд, 2009 2. Закон о основама уређења служби безбедности Републике Србије, Службени гласник РС, бр. 116/2007 3. Закон о Безбедносно-информативној агенцији, Службени гласник РС, бр. 42/2002
IV ГОДИНА		
1.	Теорија и организација образовања	<p>Основна литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Трнавац, Недељко / ЂОРЂЕВИЋ, Јован (2002), Педагогија; Београд, Научна књига нова / Инфохоме. 2. Кулић, Радивоје / Деспотовић, Миомир (2005), Увод у андрагогију; Београд, Свет књиге. 3. Алибабић, Шефика (2002), Теорија организације образовања одраслих; Београд, Институт за педагогију и андрагогију. 4. Заниновић, др Мате (1985), Педагошка хрестоматија; Загреб, Школска књига. <p>Препоручена литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Андриловић, Владо, и др. (1985), Андрагогија; Загреб, Школска књига. 2. Алибабић, Шефика (1989), Самообразовање наставника у концепцији перманентног образовања,

РБ	ПРЕДМЕТ	ЛИТЕРАТУРА
		<p>Београд, Научна књига.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Савићевић, Душан М. (2000), Корени и развој андрагошких идеја; Београд, Институт за педагогију и андрагогију Филозофског факултета / Андрагошко друштво Србије. 4. Савићевић, Душан М. (1989), Концепција образовних потреба у андрагогији; Београд, Завод за уџбенике и наставна средства (и др.). 5. Заниновић, Мате (1988), Опћа повијест педагогије; Загреб, Школска књига. 6. Бралић, Жељко (2002), О неким значајним питањима андрагошке науке; Београд, Зборник Факултета цивилне одбране, стр. 303–330. 7. Бралић, Жељко (2003), Конститутивни проблеми андрагогије; Београд, Зборник Факултета цивилне одбране, стр. 327–351. 8. Бралић, Жељко (2005), О неким циљевима и подручјима образовања одраслих; Београд, Зборник Факултета цивилне одбране, стр. 323–337
2.	Основи геополитике	<ol style="list-style-type: none"> 1. Килибарда Зоран, Основе геополитике (уџбеник), Факултет безбедности/Службени гласник, Београд, 2008
3.	Заштита животне средине	<ol style="list-style-type: none"> 1. Енциклопедија <i>Животна средина и одрживи развој – Књига тачних одговора</i>, Еcolibri, Београд, 2003. 2. Чворовић З., <i>Одговор на хемијски акцидент</i>, Задужбина Андрејевић, Београд, 1999. 3. Љуштина А., <i>Еколошки деликти и полиција</i>, Задужбина Андрејевић, Београд, 2010. 4. Службени гласник РС бр. 135/04 5. Радни материјали
4.	Безбедносни менаџмент	<ol style="list-style-type: none"> 1. Драгишић, Зоран, <i>Безбедносни менаџмент</i>, Службени гласник, 2007.
5.	Методологија научног истраживања	<ol style="list-style-type: none"> 1. Н. Хавелка и др. (1998). <i>Методе и технике социјалнопсихолошких истраживања</i>. Београд: Центар за примењену психологију Друштва психолога Србије. 2. В. Милић. (1978). <i>Социолошки метод</i>. Београд: Нолит. 3. Ђ. Шушњић. (1973). <i>Критика социолошке методе</i>. Ниш: Градина. 4. С. Фајгел (2005). <i>Методе истраживања понашања</i>. Београд: Центар за примењену психологију.
6.	Тероризам и организовани криминал	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мијалковски Милан, Тероризам и организовани криминал (уџбеник), Факултет безбедности, Београд, 2010
7.	Безбедност информација	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ковачевић, Ана, <i>Слајдови са предавања</i>, Факултет безбедности, Београд, 2011. 2. Кукрика, Милан, <i>Управљање сигурношћу информација-Заштита информационог система према стандарду ISO 17799, INFO HOME</i>, Београд, 2002.
8.	Кривично процесно право	<ol style="list-style-type: none"> 1. Бановић Божидар (2008). <i>Кривично процесно право</i>. Београд: Универзитет у Београду - Факултет безбедности и Службени гласник.
9.	Виктимологија и пенологија	<ol style="list-style-type: none"> 1. Игњатовић, Ђорђе, <i>Криминологија</i>, Једанаесто измењено издање, Правни факултет, Центар за публикације, Београд, 2011. 2. Игњатовић Ђорђе, <i>Право извршења кривичних</i>

РБ	ПРЕДМЕТ	ЛИТЕРАТУРА
		<p>санкција, Правни факултет, 2010.</p> <ol style="list-style-type: none"> Симовић, Ивана, <i>Оквири виктимологије</i>, Факултет безбедности, 2009. Закон о извршењу кривичних санкција („Службени гласник РС“, бр. 85/2005 и 72/2009). Закон о извршењу казне затвора за кривична дела организованог криминала („Службени гласник РС“, бр. 72/2009).
10.	Медији и комуникације	<ol style="list-style-type: none"> Радојковић, М., Милетић, М. (2005) <i>Коминицирање - медији и друштво</i>, Стилос, Београд, 2005
11.	Хумана безбедност	<ol style="list-style-type: none"> <i>Људска безбедност I и II</i>, хрестоматија, приређивач Драгана Дулић, Факултет безбедности, Београд, 2006. Ђорђевић Ивица: <i>Људска безбедност – глобални контекст и примена у Србији</i>, Досије и Институт за упоредно право, Београд, 2013. <p>Шира литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> <i>Индикатори људске безбедности у Србији</i>, извештај за 2004. Факултет цивилне одбране, Београд, 2005. Часопис: <i>Људска безбедност</i>.
12.	Менаџмент образовања у јавном сектору	<ol style="list-style-type: none"> Каравидић, С.; Менаџмент образовања, Институт за педагогију и андрагогију, Београд, 2006.
13.	Примењена етика	<ol style="list-style-type: none"> Увод у етику (2004). Прир. Питер Сингер. Сремски Карловци и Нови Сад: ИКЗС. Питер Сингер (2000). <i>Практична етика</i>. Београд: Сигнатуре.
14.	Индустријска безбедност и заштита	<p>Литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> Бошковић, М., "Изазови индустријског друштва", Факултет безбедности, Београд <p>Допунска литература</p> <ol style="list-style-type: none"> Кековић, З., "Држава, друштво и животна средина", Задужбина Андрејевић Кековић, З., Кешетовић, Ж. "Кризни менаџмент – хрестоматија", Факултет безбедности, Београд Џигурски, О. "Информатика", Факултет цивилне одбране, Београд
15.	Еколошка безбедност	<ol style="list-style-type: none"> Дејана Димитријевић 'Трендови еколошке безбедности у XXI веку' Факултет Безбедности, 2010 Филип Ејдус 'Међународна безбедност: теорије, сектори и нивои' Београдски центар за безбедносну политику 2012
16.	Управљање у системима заштите	<ol style="list-style-type: none"> Група аутора "Водич за добро управљање у животној средини", UNDP, Београд, Чворовић З. "Управљање ризицима у животној средини", Задужбина Андрејевић, Београд, 2005. Sharratt P., „Environmental management systems“, ICheme, 1995 Радни материјали
17.	Етика и политика хуманитарне помоћи	<ol style="list-style-type: none"> Драгана Дулић (2007). <i>Етика и политика хуманитарне помоћи</i>. Београд: Факултет безбедности и Службени Гласник
18.	Право одбране	<p>Обавезна литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> Зоран Вучинић, <i>Право одбране</i>, ФБ и Службени гласник, Београд, 2009.

РБ	ПРЕДМЕТ	ЛИТЕРАТУРА
		<p>Допунска литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Зоран Вучинић, <i>Основи система одбране-правни аспекти</i>, ФБ, Београд, 2010.
19.	Цивилно-војни односи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Јефтић, З., Роквић, В., Младеновић, М., <i>Основе цивилно-војних односа (монографија)</i>, Факултет безбедности, Београд, 2014. 2. Rokvić, V., Jeftić, Z., Ivaniš, Ž., <i>Civil-Military Relations and Democratic Control over the Armed Forces in the Republic of Serbia</i>, Armed Forces & Society, SAGE Publications, DOI: 10.1177/0123456789123456 3. Хантингтон С., <i>Војник и држава</i>, ИМПП, Београд, 2004. 4. Закон о одбрани, „Службени гласник РС“, бр. 116/07. 5. Закон о војсци, „Службени гласник РС“, бр. 116/07. 6. Стратегија одбране, http://www.mod.gov.rs//cir/dokumenta/strategije/usvojene/Strategija%20odbrane%20Republike%20Srbije.pdf
20.	Менаџмент у систему одбране	<ol style="list-style-type: none"> 1. Јовановић, М., <i>Менаџмент, теорија и пракса</i>, Грасфослог, Београд, 2004. 2. Јефтић, З., <i>Основе менаџмента у систему одбране (радни материјал)</i>, Факултет безбедности, Београд, 2012 3. Станковић, М., <i>Руковођење – хрестоматија</i>, ФЦО, Београд, 2004. 4. Закон о одбрани, „Службени гласник РС“, бр. 116/07. 5. Закон о војсци, „Службени гласник РС“, бр. 116/07. 6. Стратегија одбране, http://www.mod.gov.rs//cir/dokumenta/strategije/usvojene/Strategija%20odbrane%20Republike%20Srbije.pdf 7. Стратегија Националне безбедности, http://www.mod.gov.rs//cir/dokumenta/strategije/usvojene/Strategija%20nacionalne%20bezbednosti
21.	Етика рата	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ромчевић, Б., <i>Ауторизована предавања и избор текстова страних и домаћих аутора.</i>

8. КОНСУЛТАЦИЈЕ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ		консултације
1.	Др РАДОМИР МИЛАШИНОВИЋ, редовни професор	понедељак од 10 до 12ч уторак од 10 до 12ч
2.	Др ВЛАДИМИР ЈАКОВЉЕВИЋ, редовни професор	уторак од 11 до 13ч
3.	Др ВЛАДИМИР ЦВЕТКОВИЋ, редовни професор	петак од 12 до 13:30ч
4.	Др ИВИЦА РАДОВИЋ, редовни професор	понедељак од 11 до 12ч
5.	Др ЗОРАН КЕКОВИЋ, редовни професор	четвртак од 11 до 13ч
6.	Др ИВАНА СИМОВИЋ, редовни професор	уторак од 12 до 13ч
7.	Др ЉУБОМИР СТАЈИЋ, редовни професор	уторак од 12 до 13ч (ВА)
8.	Др МОМЧИЛО ПАВЛОВИЋ, редовни професор	среда од 12 до 13:30ч
9.	Др СЛАЂАНА ЂУРИЋ, редовни професор	среда од 10:35 до 15ч четвртак од 12 до 14ч
10.	Др ЖЕЛИМИР КЕШЕТОВИЋ, редовни професор	уторак од 8 до 10ч
11.	Др ЗОРАН ВУЧИНИЋ, ванредни професор	уторак од 11 до 13ч
12.	Др ЗОРАН КИЛИБАРДА, ванредни професор	понедељак од 9 до 13ч
13.	Др ЖЕЉКО ИВАНИШ, ванредни професор	среда од 12 до 14ч
14.	Др БОЖИДАР БАНОВИЋ, ванредни професор	среда од 13 до 14ч
15.	Др ЗОРАН ДРАГИШИЋ, ванредни професор	понедељак од 15 до 17ч
16.	Др КОРДИЋ БОРИС, ванредни професор	четвртак од 11 до 13 ч
17.	Др ДЕЈАНА ЈОВАНОВИЋ-ПОПОВИЋ, ванредни професор	уторак од 11 до 12:30ч
18.	Др МИРОСЛАВ МЛАДЕНОВИЋ, ванредни професор	среда од 11 до 13 ч
19.	Др МИЛИЦА БОШКОВИЋ, ванредни професор	четвртак од 12 до 13ч
20.	Др СЛАЂАНА БАБИЋ, ванредни професор	четвртак од 12 до 13:30 ч
21.	Др БРАНКО РОМЧЕВИЋ, ванредни професор	четвртак од 10:30 до 12ч
22.	Др МИЛЕНКО БОДИН, доцент	понедељак од 16 до 17ч

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ		консултације
23.	Др ЗОРАН ЧВОРОВИЋ, доцент	понедељак од 13 до 14:30ч
24.	Др ЖЕЉКО БРАЛИЋ, доцент	уторак од 11 до 12:30ч
25.	Др ИВИЦА ЂОРЂЕВИЋ, доцент	среда од 10 до 12 ч
26.	Др ГАЧИЋ ЈАСМИНА, доцент	уторак од 12 до 14 ч
27.	Др ГОРАН МАНДИЋ, доцент	среда од 11 до 13ч четвртак од 15 до 16ч
28.	Др АНА КОВАЧЕВИЋ, доцент	уторак од 13 до 15ч
29.	Др ЗОРАН ЈЕВТИЋ, доцент	среда од 9 до 10:30ч
30.	Др СВЕТЛАНА СТАНАРЕВИЋ, доцент	четвртак од 12 до 14ч
31.	Др МЛАДЕН МИЛОШЕВИЋ, доцент	четвртак од 12 до 14ч
32.	Др НЕНАД ПУТНИК, доцент	понедељак од 11 до 13ч уторак од 11 до 13ч
33.	Др ВАЊА РОКВИЋ, доцент	среда од 10 до 12ч
34.	Др ЉУБИНКА КАТИЋ, доцент	уторак од 10:30 до 12ч
35.	Др КРИСТИНА РАДОЈЕВИЋ, асистент	четвртак од 13,30 до 15,30ч
36.	Мр ВИОЛЕТА ИВКОВИЋ, асистент	среда од 12 до 14ч
37.	Мр ДАНИЈЕЛА НЕЈКОВИЋ, наставник страног језика	четвртак од 14 до 15:30ч
38.	Мс ЈЕЛЕНА БОШЊАК, наставник страног језика	понедељак од 14:30 до 16ч
39.	ЗОРАН ПАВЛОВИЋ, наставник страног језика	среда од 12:30 до 14ч
40.	Мс Јелена Ђорђевић, наставник страног језика	четвртак од 11:30 до 13ч
41.	ЈОВАНКА ТРКУЉА, асистент	уторак од 11 до 12:30ч
42.	Мс ИВАН ДИМИТРИЈЕВИЋ, асистент	четвртак од 13 до 15ч
43.	Мс ЈЕЛЕНА РАКОВИЋ, асистент	четвртак од 11 до 13ч
44.	Мс МАРКО РАКИЋ, асистент	уторак од 13 до 14:30ч
45.	Мс ВЛАДИМИР АЈЗЕНХАМЕР, асистент	петак од 12 до 14ч
46.	Мс МИЛАН ЛИПОВАЦ, асистент	среда од 10:35 до 15ч

10. СТАНДАРДИ У НАСТАВИ

I. ПЛАН РАДА

УПУТСТВО ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА РАДА НА ПРЕДМЕТУ

СВРХА

План рада на предмету има основну сврху да информише студенте о предмету: садржини и начину рада, динамици рада, литератури као и оцењивању на предмету. На тај начин студенти ће унапред знати шта могу да очекују а самим тим биће и боље припремљени за рад на предмету.

План рада представља и помоћно средство предметним наставницима јер ће он бити основа за систематичан и плански приступ раду на предмету.

План рада омогућиће бољу контролу квалитета наставе на предмету јер ће се упоређивањем планираног обима, структуре и начина рада са оствареним добити јасна слика о испуњавању циљева предмета.

САДРЖАЈ

Сваки наставник мора да планира и укључи следеће компоненте из наставног предмета у План рада:

- **Циљ и садржај предмета, његово место и значај у образовању студената.** Студентима треба објаснити шта је основни циљ предмета односно која знања ће они добити изучавањем предмета у укупном образовању студената на студијама безбедности, као и релације овог и осталих сродних предмета из студијског програма.
- **Структура предмета.** Сваки предмет обухвата одређену научну област која се обично може структурирати у више целина. Студентима треба представити основне области науке или струке које покрива предмет.
- **Динамика извођења наставе по темама (датуми предавања тема).** Централни део Плана рада обухвата план предавања са тематским јединицама по датумима. Треба дати прецизни план предавања и вежби тако што ће се за сваку тематску јединицу одредити термини њене обраде на предавањима и вежбама. термине навести по недељама тако да се за сваку тему одреди датум у којој ће бити обрађена. Уколико се нека тема обрађује две недеље, треба уписати обе недеље поред назива теме.
- **Облици рада на вежбама.** Вежбе се реализују кроз већи број разноврсних облика рада. Неопходно је да се сваки појединачни облик рада на вежбама детаљно објасни: у чему се састоји тај облик рада, какве су обавезе студената и како треба да се на

најбољи начин припреме за његову реализацију. Облици рада на вежбама могу бити, на пример: анализа примера из праксе (студија случаја), освежавање градива и провера знања студената, симулације и игре, индивидуални и групни пројекти и презентације и сл.

- **Начин оцењивања на предмету.** Како се оцењују разноврсни облици рада студената и како ће њихова укупна оцена бити збир поена остварених различитим активностима студената током наставе и на испиту, врло је важно да се унапред у Плану рада одреде облици рада студената који се оцењују, начин оцењивања сваког облика рада понаособ, број поена које облици рада доносе.
- **Литература.** Наставник у Плану рада мора да наведе уџбеник по коме ће се радити на предмету. Осим тога наставник може да презентира студентима и краћи списак додатне литературе корисне за рад на предмету. Наставник, такође упознаје студенте где могу набавити захтевану и препоручену литературу.
- **Подаци о наставницима и сарадницима на предмету.** У плану рада се дају имена наставника и сарадника, звања, време пријема на консултације, локације кабинета. Могу се дати е-маил адресе наставника и сарадника.

II. СТАНДАРДИ КВАЛИТЕТА НАСТАВЕ

Стандарди одржавања предавања и вежби

Наставник (сарадник) је дужан да предавања (вежбе) на предмету изводи у свему према Плану рада који је утврдио пре почетка наставе.

Тематске јединице предавања (вежби) морају се обрађивати по редоследу и датумима који су предвиђени Планом рада на предмету, уз дозвољено одступање од око 20%.

Наставник (сарадник) је дужан да током часа обради најмање 70% садржаја тематске јединице предвиђене Планом рада за тај час.

Наставник (сарадник) је дужан да наставу (вежбе) одржава у временским терминима предвиђеним распоредом наставе, односно да час наставе започне и заврши на време.

Предавања на наставном предмету реализује искључиво наставник који је изабран за тај наставни предмет. Сарадници у настави, асистенти-приправници и демонстратори не држе предавања већ искључиво реализују поједине облике вежби из наставног предмета. Асистенти могу, под надзором наставника, да одрже до 10% фонда часова предавања на предмету годишње, као део припрема за наставни рад.

На предавањима се не ангажују истакнути стручњаци из праксе, већ се то искључиво може чинити на вежбама. У таквим случајевима наставник или асистент је у обавези да заједно са позваним лицем из праксе буде на часу.

Менторски рад се реализује са групом студената која је мања од 10, док се у групама преко 10 и више, одржавају класична предавања која су дефинисана Планом рада за наставни предмет.

Стандарди садржаја предавања (вежби)

Садржај предавања (вежби) мора да покрива најмање 70% градива предвиђеног наставним програмом предмета и предвиђеног за испитну материју.

Садржај предавања (вежби) мора бити тако обликован да она буду корисна за савладавање градива и припрему испита.

Препоручује се да део предавања (вежби) чине примери, илустрације и други облици примене теоријског знања.

Стандарди метода предавања

Наставник (сарадник) треба да предаје на начин који стимулише критичко мишљење студената.

Наставник (сарадник) треба да предаје на начин који држи пажњу слушалаца.

Наставник (сарадник) треба да предаје разумљиво и јасно.

Наставник (сарадник) мора да долази припремљен на предавања (вежбе).

Наставник (сарадник) се мора оспособити за употребу и коришћење средстава којима ће вршити Power point презентацију појединих садржаја сопствених предавања.

Стандарди понашања наставника (сарадника)

Наставник (сарадник) мора да има коректан однос према студентима.

Наставник (сарадник) мора да се пристојно понаша и долази уредно обучен на час.

Стил изражавања наставника (сарадника) мора бити такав да га студенти разумеју. Треба избегавати коришћење страних као и сувише стручних речи и израза које студенти не разумеју.

Стил изражавања наставника (сарадника) треба да буде неутралан, професионалан и не сме садржавати ласцивне, увредљиве или дискриминаторне изразе према било ком појединцу или друштвеној групи.

III. ПРОЦЕДУРА КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВЕ

Контрола квалитета наставе реализује се: 1. контролом одржавања наставе према Плану рада и распореду наставе; 2. контролом квалитета садржаја и метода наставе; 3. контролом резултата наставе.

Контрола одржавања наставе према усвојеном плану рада и распореду наставе обавља се контролом Дневника рада и студентском анкетом.

Наставник или сарадник је обавезан да после сваког одржаног часа упише у Дневник рада: 1. Врсту наставе:предавања или вежбе; 2. Број одржаних часова; 3. Назив теме предавања или вежби.

Студентска служба периодично током семестра прати уписивање часова од стране наставника и сарадника. У случају да се часови не уписују, студентска служба о томе обавештава надлежну катедру и продекана за наставу. Шеф катедре којој припада предмет на коме се не уписују часови у дневник рада као и продекан за наставу упозоравају наставника или сарадника који не уписује часове да то убудуће чини.

Студентска служба (организатор наставе) у року од 15 дана до дана завршетка наставе у семестру, закључује Дневник рада и контролише уписане часове по датумима. Студентска служба саставља извештај о одржаној настави на сваком предмету. Извештај садржи податке о броју одржаних часова као и темама које су обрађене на тим часовима. Студентска служба тај извештај шаље катедри којој припада предмет.

Шеф катедре упоређује датуме и теме одржане наставе на сваком предмету са Планом рада предмета и утврђује одступања од плана рада. Сва одступања од Плана рада већа од 20% катедра је дужна да размотри са предметним наставником и са њиме утврди мере како би се убудуће избегла слична одступања. Катедра је дужна да осим одступањима од утврђеног Плана рада на предметима из надлежности катедре већом од 20% као и предузетим мерама известити продекана за наставу.

Контрола квалитета садржаја и метода наставе, обавља се путем студентске анкете. Анкета студената резултира оценама квалитета свих облика наставе на предмету и то за сваког наставника или сарадника појединачно. Анкетом се такође утврђује да ли се наставник или сарадник придржава Плана рада на предмету.

Анкетирање студената изводи се на крају сваког семестра за предмете из тог семестра. Анкету организује и спроводи Комисија за оцену квалитета наставе у сарадњи са Студентском службом Факултета. Резултати анкетирања студената достављају се Продекану за наставу, шефовима катедри за предмете из састава катедри, као и наставницима и сарадницима за наставу из предмета које они изводе.

По добијању резултата анкете, шеф катедре на погодан начин упознаје катедру с резултатима и организује дискусију. На основу дискусије, шеф катедре обавља појединачни разговор са оним наставницима и сарадницима чија је просечна оцена наставе ванстандардна, а посебно са онима чија је оцена испод 2.5 (на скали од 1 до 5). У разговору се посебно разматрају разлози за ванстандардне и/или лоше оцене наставе од стране студената као и методи унапређења квалитета рада у настави наставника или сарадника. Уколико је анкетом утврђено да се наставник на придржава Плана рада на предмету, шеф катедре разматра, заједно са наставником разлоге за одступања и утврђује мере за елиминисање тих одступања убудуће.

Шеф катедре, након обављених разговора са свим наставницима и сарадницима чији је рад у настави ванстандардно и негативно оцењен, саставља извештај о утврђеним узроцима одступања од стандардних оцена а посебно о узроцима негативних оцена и утврђеним мерама за њихово отклањање и унапређење и доставља тај извештај продекану за наставу.

Продекан за наставу обавља, уз присуство шефа надлежне катедре, посебан разговор са наставницима и сарадницима чији је рад у настави посебно лоше оцењен у анкети студената односно чија је просечна оцена испод 2. Током

разговора утврђују се могући узроци лоших оцена квалитета наставе и доносе мере за унапређење тог квалитета. Продекан за наставу и шеф катедре даље се брину за спровођење утврђених мера.

Уколико наставник или сарадник одбије да сарађује са шефом катедре и продеканом за наставу у процесу унапређења квалитета његове наставе или уколико не дође до побољшања оцене квалитета наставе у наредном анкетирању, шеф катедре односно продекан за наставу предлажу декану дисциплинске мере против наставника или сарадника.

Уколико неки наставник или сарадник у три узастопне анкете буде оцењен просечном оценом испод 2.5, шеф катедре којој припада, продекан за наставу и декан доносе посебну одлуку којом се предвиђају хитне мере и активности које наставник или сарадник мора да предузме у наредном периоду како би се унапредио квалитет његових предавања односно вежби. Уколико наставник или сарадник одбије да предузме предвиђене мере, или те мере не доведу до побољшања оцене наставе у следећој анкети, декан доноси одлуку о суспензији наставника или сарадника из наставног процеса и предузима даље мере.

Контрола резултата наставног процеса обавља се **анализом резултата оцењивања студената**. На крају сваког испитног рока; Студентска служба саставља извештај о резултатима оцењивања студената по предметима и наставницима. Извештај мора да садржи:

12. укупан број студената који су слушали предмет,
13. број студената који су пријавили и положили предмет, њихово учешће у укупном броју студената, дистрибуција оцена и просечна оцена студената на предмету.

Студентска служба доставља продекану за наставу извештај о резултатима оцењивања на свим предметима, шефовима катедри извештај о резултатима оцењивања предмета из састава катедри, а наставницима на предмету извештај о резултатима оцењивања предмета које они предају.

По добијању резултата анкете, шеф катедре на погодан начин упознаје катедру с резултатима и организује дискусију. На основу дискусије, шеф катедре обавља појединачни разговор са свим наставницима предмета на којима је пролазност ванстандардна у односу на пролазност на години студија на којој се налази предмет, а посебно са оним наставницима чија је пролазност на предмету сувише ниска (испод 30%) у односу на просек на години студија. У разговору шеф катедре и предметни наставник разматрају разлоге за ванстандардну пролазност и заједнички утврђују мере за њихово унапређивање. Шеф катедре саставља извештај продекану за наставу о узроцима резултата оцењивања и мерама које су договорене за њихово отклањање.

Продекан за наставу предузима мере за унапређивање резултата оцењивања на оним предметима који имају ванстандардну а посебно на оним који имају сувише ниску пролазност. Продекан за наставу организује састанак са наставницима чији су резултати оцењивања ванстандардни, шефовима њихових катедри и са представницима студената. На том састанку се разматра пролазност и утврђују мере за њено унапређење. Продекан за наставу и шеф катедре се даље брину за спровођење договорених мера.

IV. СТАНДАРДИ ОЦЕЊИВАЊА СТУДЕНАТА

Укупна оцена студената на предмету састоји се од два елемента: 1. оцене рада студента током наставе (предиспитне обавезе) и 2. оцене знања студента показаног на завршном испиту.

Предиспитне обавезе су облици активности студената током реализације наставе утврђене програмом предмета. Програмом предмета утврђују се предиспитне обавезе које ће омогућити да студент на квалитетан и ефикасан начин оствари циљеве предмета и које ће обезбедити квалитетно оцењивање успеха студента у њиховој реализацији.

Програмом предмета утврђују се следећи облици предиспитних обавеза:

1. активности у току предавања;
2. практична настава;
3. колоквијум;
4. семинарски рад ;
5. други облици предиспитних обавеза.

Студент је дужан да реализује предиспитне обавезе на време и на начин који је утврђен програмом предмета. Програмом предмета утврђује се које су предиспитне обавезе услов за приступање завршном испиту. Студент је са успехом реализовао предиспитну обавезу која је услов за приступање испиту када пређе праг знања који је 50% од максималног броја поена предвиђеног за одређену предиспитну обавезу, изражен у целим бројевима поена. **Студент има право да поново приступи извођењу предиспитних обавеза које су услов за приступање испиту, уколико није постигао задовољавајући успех.**

Програмом предмета се за сваку предиспитну обавезу утврђује максимални број поена које студент може да оствари успешном реализацијом дате предиспитне обавезе. Наставник је дужан да води документацију о предиспитним обавезама студента и да је чува до краја текуће школске године. Наставник је дужан да на крају реализације наставе обавести студенте о укупном броју поена оствареном реализацијом предиспитних активности.

Пријава за полагање испита подноси се писаним путем на одговарајућем обрасцу након завршетка претходног испитног рока. Студентска служба Факултета, најкасније осам дана по завршетку пријављивања формира спискове пријављених студената. Спискови пријављених студената објављују се на огласној табли или интернет страници, са тачним датумом, временом и местом одржавања испита.

Испити се полагају у просторијама Факултета, односно у објектима који су наведени у дозволи за рад. Када је студијским програмом предвиђено практично полагање испита, испит се може полагати и у просторијама у којима се обавља практична настава и професионална пракса. Уколико просторија за полагање испита, није доступна студентима са хендикепом, Факултет је дужан да, на захтев студента са хендикепом, обезбеди другу примерену просторију. Захтев се подноси најкасније три дана од објављивања списка пријављених студената, а обавештење просторији за полагање испита ће бити објављено најкасније три дана пре одржавања испита.

Успешност студента у савлађивању предмета континуирано се прати током наставе и изражава се у поенима. Испуњењем предиспитних обавеза и полагањем завршног испита студент може остварити највише 100 поена, при чему предиспитне обавезе учествују са најмање 30, а највише 70 поена. Студент полаже испит непосредно по окончању наставе из тог предмета у роковима утврђеним Законом. Сматра се да је студент полагао испит уколико је приступио полагању испита.

Завршни испит је јединствен, полаже се усмено, писмено, односно практично и утврђен је студијским програмом, програмом предмета и актима Факултета. У случају да се испит полаже комбинацијом више начина полагања, програмом предмета се утврђују услови под којима студент може да приступи различитим деловима испита. Програмом предмета може се утврдити да испуњење једне или више предиспитних обавеза ослобађа студента полагања дела испита.

Испити су јавни. Јавност полагања испита обезбеђује се објављивањем времена и места одржавања испита и могућношћу присуства других лица на усменом испиту.

За студенте са хендикепом који нису у могућности да полагају испит усмено, односно писмено, Факултет ће обезбедити одговарајући начин полагања.

За време полагања испита студент је дужан да се понаша у складу са утврђеним правилима понашања која забрањују:

14. излазак из просторије и враћање у просторију где се испит одржава, устајање са места и кретање по просторији;
15. било какву комуникацију, осим ако се дежурном поставља питање ради разјашњења нејасноћа у формулацији задатака;
16. коришћење литературе и бележака које наставник није одобрио;
17. коришћење мобилног телефона и других техничких средстава којима може да обезбеди туђу помоћ за полагање испита;
18. било које друге активности и понашање које ремете ток испита.

Студент који се не понаша у складу са утврђеним правилима код полагања испита или користи недозвољена средства на испиту, чини повреду обавеза студената. Одлуку о дисциплинској одговорности студента који је учинио повреду доноси Дисциплинска комисија Факултета у складу са Правилником о дисциплинској одговорности студената Универзитета у Београду.

Приликом полагања испита, идентитет студента утврђује се на основу индекса. Када се испит полаже писмено, испит почиње поделом задатака на обрасцима које, у одговарајућем броју, штампа или оверава Факултет, а диктирање задатака није дозвољено. Писмени задаци са испита се чувају да почетка наредног испитног рока.

Наставник оцењује успех студента на писменом испиту тако што даје одговарајући број поена, од 0 до максималног броја поена предвиђеног за писмени испит. На захтев студента, наставник је дужан да омогући студенту увид у урађени писмени задатак и пружи усмено образложење начина вредновања задатка и броја поена добијених на писменом испиту, а пре

усног дела испита ако се испит полагаје писмено и усмено. Уколико се испит полагаје као писмени и усмени, положени писмени испит вреди исти број поена у испитном року у којем се полагаје и следећим испитним роковима текуће школске године.

Када се испит полагаје писмено, овлашћено лице Факултета одређује дежурно лице, стручно за предмет из којег се испит полагаје, које се стара о регуларности спровођења испита. Предметни наставник, односно дежурно лице, у обавези је да буде у просторији у којој се одржава испит најкасније у време почетка одржавања испита. За време писменог испита, врата на просторији у којој се испит одржава су затворена, и у њу могу да уђу само предметни наставници и дежурни, а изузетно и друге особе запослене на Факултету, уз одобрење дежурног. У случају да у просторију у којој се одржава писмени испит уђе особа која није запослена на Факултету, дежурни је дужан да ту особу одмах удаљи и да о томе сачини писану белешку.

Усмени испит обавља предметни наставник, односно испитна комисија. Усмени испит се полагаје усменим одговором на питања из области утврђених програмом предмета. Наставник је обавезан да у току реализације наставе студенте упозна са обимом и врстом испитних питања и критеријумима оцењивања као и да студентима пружи потребна упутства за припрему и полагање усног испита.

Студент има право на припрему усних одговора (израду концепта) од најмање 15 минута за сва питања.

Када се испит полагаје писмено и усмено, писмени део испита може трајати највише три школска часа ефективно. Студент има право да погледа свој писмени задатак са испита у за то предвиђеним терминима, а пре усног дела испита ако се испит полагаје писмено и усмено. Резултати писменог дела испита морају да буду објављени најкасније до половине временског периода између писменог и усног дела испита, ако се испит полагаје писмено и усмено.

Студент који не положи писмени део испита, односно практични део испита, ако је то услов за усмени испит, не може полагати усмени део испита. Усмени део испита мора се завршити до краја испитног рока.

Успех студента на испиту изражава се оценом од 5 (није положио) до 10 (одличан изузетан). Коначна оцена на испиту заснована је на укупном броју поена које је студент стекао испуњавањем предиспитних обавеза и полагањем испита, а према квалитету стечених знања и вештина, и садржи максимално 100 поена, а утврђује се према следећој скали:

19. до 50 поена – оцена 5 (није положио)
20. од 51 до 60 поена – оцена 6 (довољан)
21. од 61 до 70 поена – оцена 7 (добар)
22. од 71 до 80 поена – оцена 8 (врло добар)
23. од 81 до 90 поена – оцена 9 (одличан)
24. од 91 до 100 поена – оцена 10 (одличан изузетан).

Оцена на испиту и број поена уписују се у записник о полагању испита и у индекс, које по завршеном испиту својим потписом оверава наставник, а оцена

5 (није положио) не уписује се у индекс. Листу пријављених студената и записник о полагању испита наставник доставља Студентској служби, најкасније 24 часа по завршетку испита, ради обраде података и сачињавања листе о положеним испитима. Записник о полагању испита се уредно попуњава а оцена се уписује бројчано и словима.

Студент има право приговора на оцену добијену на испиту ако сматра да испит није обављен у складу са Законом, Статутом Факултета и овим Правилником. Приговор се подноси декану у року од 36 часова од добијања оцене. Декан разматра приговор студента и доноси одговарајућу одлуку у року од 24 часа од пријема приговора.

Уколико се усвоји приговор студента, студент поново полаже испит пред комисијом у року од три дана од дана пријема одлуке.

Студент који није задовољан прелазном оценом на испиту има право да поднесе захтев за поновно полагање испита. Захтев се подноси Студентској служби до краја школске године у којој је испит полаган. Продекан за наставу доноси одлуку о поновном полагању испита. Студент који поново полаже испит плаћа посебну накнаду трошкова.

КАТЕДРЕ

КАТЕДРА СТУДИЈА БЕЗБЕДНОСТИ	
Шеф катедре: др Ивана Симовић-Хибер, редовни професор	
ПРЕДМЕТИ	НАСТАВНИЦИ/САРАДНИЦИ
1. Основи безбедности	Др Љубомир Стајић, редовни професор Др Светлана Станаревић, доцент
2. Теорије конфликта	Др Радомир Милашиновић, редовни професор Др Ненад Путник, доцент
3. Системи безбедности	Др Зоран Кековић, редовни професор Мс Иван Димитријевић, асистент
4. Безбедносни менаџмент	Др Зоран Драгишић, ванредни професор Др Кристина Радојевић, асистент
5. Информатика	Др Ана Ковачевић, доцент
6. Системи обезбеђења и заштите	Др Горан Мандић, доцент
7. Безбедност информација	Др Ана Ковачевић, доцент
8. Тероризам и организовани криминал	Др Зоран Драгишић, ванредни професор
9. Хумана безбедност	Др Ивица Ђорђевић, доцент
10. Увод у студије безбедности	Др Светлана Станаревић, доцент Др Ивица Ђорђевић, доцент Мс Милан Липовац, сарадник у настави
11. Виктимологија и пенологија	Др Ивана Симовић-Хибер, редовни професор Александра Илић, асистент
12. Криминалистика	Др Божидар Бановић, ванредни професор
13. Криминологија	Др Ивана Симовић-Хибер, редовни професор Александра Илић, асистент
14. Корпоративна безбедност	Др Зоран Кековић, редовни професор
15. Пројектовање система заштите података	Др Младен Милошевић, доцент Др Ненад Путник, доцент
НАСТАВНИЦИ АНГАЖОВАНИ ПО УГОВОРУ	
Др Љубомир Стајић, редовни професор	

КАТЕДРА СТУДИЈА ОДБРАНЕ	
ШЕФ КАТЕДРЕ: др Зоран Килибарда, ванредни професор	
ПРЕДМЕТИ	НАСТАВНИЦИ/САРАДНИЦИ
1. Регионална географија	Др Дејан Шабић, ванредни професор Мр Виолета Ивковић, асистент
2. Системи одбране	Др Вања Роквић, доцент
3. Основи геополитике	Др Зоран Килибарда, ванредни професор
4. Доктрине одбране	Др Вања Роквић, доцент
5. Доктрине ненасиља	Др Ненад Путник, доцент
6. Цивилно-војни односи	Др Зоран Јефтић, доцент
7. Право одбране	Др Зоран Вучинић, ванредни професор Јованка Тркуља, асистент
8. Логистика у систему националне безбедности	Др Петар Станојевић, редовни професор
9. Менаџмент у систему одбране	Др Зоран Јефтић, доцент

10. Дипломатија и одбрана	Др Жељко Иваниш, ванредни професор
11. Мироне мисије и решавање конфликта	Др Вања Роквић, доцент
12. Обавештајне и безбедносне службе	Др Зоран Драгишић, ванредни професор Мс Иван Димитријевић, асистент
НАСТАВНИЦИ АНГАЖОВАНИ ПО УГОВОРУ	
Др Петар Станојевић, редовни професор	
др Дејан Шабић, ванредни професор	

КАТЕДРА СТУДИЈА ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	
ШЕФ КАТЕДРЕ: Др Ивица Радовић, редовни професор	
ПРЕДМЕТИ	НАСТАВНИЦИ/САРАДНИЦИ
1. Основи екологије	Др Ивица Радовић, редовни професор Мс Јелена Раковић, асистент
2. Систем цивилне одбране	Др Владимир Јаковљевић, редовни професор Др Јасмина Гачић, доцент
3. Систем заштите и спасавања	Др Владимир Јаковљевић, редовни професор, Мс Предраг Марић асистент
4. Цивилна заштита	Др Владимир Јаковљевић, редовни професор, Др Јасмина Гачић, доцент
5. Управљање ризицима у ванредним ситуацијама	Др Јасмина Гачић, доцент Мс Предраг Марић асистент
6. Заштита животне средине	Др Зоран Чворовић, доцент
7. Социјална екологија	Др Ивица Радовић, редовни професор Мс Јелена Раковић, асистент
8. Просторно планирање и заштита	Др Ивица Радовић, редовни професор Мс Предраг Марић асистент
9. Здравствена и социјална заштита	Др Слађана Бабић, ванредни професор
10. Мониторинг у заштити	Др Дејана Јовановић-Поповић, ванредни професор
11. Еколошка безбедност	Др Дејана Јовановић-Поповић, ванредни професор
12. Индустијска безбедност и заштита	Др Милица Бошковић, ванредни професор
13. Управљање у системима заштите	Др Зоран Чворовић, доцент
14. Етика и политика хуманитарне помоћи	Др Слађана Бабић, ванредни професор
15. Безбедност и здравље на раду	Др Слађана Бабић, ванредни професор Др Милица Бошковић, ванредни професор

КАТЕДРА	
СТУДИЈА МЕНАЏМЕНТА ЉУДСКИХ И СОЦИЈАЛНИХ РЕСУРСА	
ШЕФ КАТЕДРЕ: Др Желимир Кешетовић, редовни професор	
ПРЕДМЕТИ	НАСТАВНИЦИ/САРАДНИЦИ
1. Увод у менаџмент	Др Петар Станојевић, редовни професор
2. Менаџмент људских и социјалних ресурса	Др Миленко Бодин, доцент
3. Менаџмент образовања у јавном сектору	Др Љубинка Катић, доцент
4. Стратешки менаџмент људских ресурса	Др Миленко Бодин, доцент Др Љубинка Катић, доцент
5. Пројектовање и планирање у менаџменту људских ресурса	Др Светлана Станаревић, доцент Др Кристина Радојевић, асистент
6. Кризни менаџмент	Др Желимир Кешетовић, редовни професор
7. Психологија	Др Борис Кордић, ванредни професор
8. Социјална психологија	Др Борис Кордић, ванредни професор
9. Теорија и организација образовања	Др Жељко Бралић, доцент Др Љубинка Катић, доцент
10. Медији и комуникације	Др Желимир Кешетовић, редовни професор
НАСТАВНИЦИ АНГАЖОВАНИ ПО УГОВОРУ	
Др Петар Станојевић, редовни професор	

КАТЕДРА ДРУШТВЕНО-ХУМАНИСТИЧКИХ НАУКА	
ШЕФ КАТЕДРЕ: др Слађана Ђурић, редовни професор	
ПРЕДМЕТИ	НАСТАВНИЦИ/САРАДНИЦИ
1. Социологија	Др Владимир Цветковић, редовни професор Мс Марко Ракић, асистент
2. Социологија политике	Др Владимир Цветковић, редовни професор Мс Марко Ракић, асистент
3. Методологија научног истраживања	Др Слађана Ђурић, редовни професор Мс Милан Липовац, асистент
4. Социјална патологија	Др Слађана Ђурић, редовни професор Мс Милан Липовац, асистент
5. Етика	Др Бранко Ромчевић, доцент
6. Примењена етика	Др Бранко Ромчевић, доцент
7. Етика рата	Др Бранко Ромчевић, доцент
8. Правни основи безбедности	Др Младен Милошевић, доцент
9. Међународно јавно право	Др Зоран Вучинић, ванредни професор Јованка Тркуља, асистент
10. Кривично право	Др Младен Милошевић, доцент
11. Кривично процесно право	Др Божидар Бановић, ванредни професор Јованка Тркуља, асистент
12. Политички систем	Др Мирослав Младеновић, ванредни професор Мс Владимир Ајзенхамер, асистент
13. Међународни односи	Др Жељко Иваниш, ванредни професор Мс Владимир Ајзенхамер, асистент
15. Савремена историја Србије	Др Момчило Павловић, редовни професор
14. Енглески I	Мс Јелена Ђорђевић, наставник страног језика Мс Јелена Бошњак, наставник страног језика
15. Енглески II	Мр Данијела Нејковић, наставник страног језика Зоран Павловић, наставник страног језика
НАСТАВНИЦИ АНГАЖОВАНИ ПО УГОВОРУ	
Др Момчило Павловић, редовни професор	

ПРИЛОГ:

РАСПОРЕД НАСТАВЕ ЗА ШКОЛСКУ 2014/15. ГОДИНУ